



OFFRE D'EMPLOI



**ROC
estrie**

AGENT·E DE LIAISON

TU SOUHAITES FAIRE LE SAUT ET TENTER
TA CHANCE DANS UN REGROUPEMENT
D'ORGANISMES COMMUNAUTAIRES ?

Viens travailler dans un milieu humain qui fait du sens et soutenir de beaux organismes en Estrie !

**TA MISSION: ÊTRE UN LIEN PRIVILÉGIÉ AVEC LES MEMBRES
DU ROC, AIDER À FAIRE VIVRE L'ACTION COMMUNAUTAIRE
AUTONOME (ACA) DANS LES GROUPES ET DYNAMISER LA VIE
ASSOCIATIVE D'UN GRAND REGROUPEMENT !**

Et si tu as un petit côté créatif et un penchant pour les acronymes en plus, ce serait génial !

AVANTAGES

- Salaire entre 32,22\$ et 36.29\$ / heure selon la politique salariale
- Poste de 28h à 32h par semaine (à toi de choisir ton chiffre magique !)
- Régime de retraite (RRFS-GCF)
- Espace pour s'engager en faveur de la justice sociale
- Ouverture et flexibilité (horaires, autonomie dans le poste...etc.)
- Conciliation travail - vie personnelle
- Possibilité de télétravail (jusqu'à 20%)
- 4 semaines de vacances dès la première année : 2 l'été + 2 à Noël
- Petite équipe sympathique et collaboratrice
- Bureau ensoleillé situé près de la promenade du Lac des Nations
- Facilement accessible en transport en commun, stationnement gratuit et support à vélo l'été
- Biscuits et chocolats très souvent disponibles, si tu as la dent sucrée !



PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

LIAISON AVEC LES MEMBRES ET VIE ASSOCIATIVE

- Reçoit et répond aux questions des membres, de concert avec l'équipe
- Offre du soutien aux membres - est la personne ressource
- Assure l'accompagnement des groupes en lien avec l'action communautaire autonome
- Forme et accompagne les organismes dans la mise en place de bonnes pratiques de gouvernance (formations CA en contexte d'ACA, politique salariale du communautaire...)
- Participe à l'organisation d'évènements ou d'activités de mobilisation, d'échanges, d'information et de consultation
- Anime et coordonne les comités

FORMATION, COMMUNICATION, PRÉSENTATION

- Est responsable d'alimenter les réseaux sociaux du regroupement, de mettre à jour le site web et d'élaborer une stratégie de communication.
- Présente aux étudiant·e·s (collégial et universitaire) le travail dans le milieu communautaire
- Crée des outils pour les membres, du contenu de formation et donne les formations.
- Collabore avec les partenaires et représente le ROC au besoin

Et il se peut aussi qu'on te demande de répondre au téléphone une fois de temps en temps 😊

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation collégiale ou universitaire dans une discipline en lien avec le poste
- 3 à 5 ans d'expérience dans un organisme communautaire autonome et partage de ses valeurs
- Compétence en animation de groupe, maîtrise de différents types d'animation
- aisance à communiquer à l'oral et par écrit. Tact et humour, un + !
- Connaissance des processus démocratiques et des lois / politiques en ACA
- Intérêt pour la mobilisation et aptitudes pour la stimuler au sein des groupes

Bref, si tu aimes écouter, partager, apprendre, expliquer, conseiller, organiser, former, créer, mobiliser, et même aider à dénouer des situations délicates...



ENVOIE-NOUS TON CV ET UNE LETTRE D'INTÉRÊT AVANT LE 6 FÉVRIER 2026,
À L'ATTENTION DU COMITÉ RESSOURCES HUMAINES, À :
direction@rocestrie.org.

Seules les candidatures retenues seront contactées | Entrée en poste dès que possible